



ประกาศคณะกรรมการสุขภาพศาสตร์

เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนการทำวิจัยเพื่อส่งเสริมการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ  
ระดับนานาชาติ ประเภทนักวิจัยรุ่นใหม่ จากเงินรายได้คณะกรรมการสุขภาพศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์และอัตราการจัดสรรเงินอุดหนุนการทำวิจัย เพื่อส่งเสริมการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ ระดับนานาชาติ ประเภทนักวิจัยรุ่นใหม่ จากเงินรายได้คณะกรรมการสุขภาพศาสตร์ ให้เหมาะสมและสะดวกต่อการปฏิบัติงานยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๑ (๑) ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารเงินอุดหนุนการวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะกรรมการสุขภาพศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ คณะบดีคณะกรรมการสุขภาพศาสตร์ จึงออกประกาศ ไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ให้ยกเลิกประกาศคณะกรรมการสุขภาพศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินรายได้คณะกรรมการสุขภาพศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๒ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยมหิดล

“คณะ” หมายความว่า คณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

“คณบดี” หมายความว่า คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล

“เงินอุดหนุน” หมายความว่า เงินอุดหนุนการทำวิจัย เพื่อส่งเสริมการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติ ประเภทนักวิจัยรุ่นใหม่ จากเงินรายได้คณะกรรมการสุขภาพศาสตร์ ที่คณะกรรมการประจำคณะและสภามหาวิทยาลัยอนุมัติเพื่อเป็นทุนอุดหนุนการวิจัย

ข้อ ๓ วงเงินการให้เงินอุดหนุน

คณะจัดสรรเงินอุดหนุนเพื่อส่งเสริมการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ ระดับนานาชาติ ประเภทนักวิจัยรุ่นใหม่ ปีละ ๒๐๐,๐๐๐ บาท (สองแสนบาทถ้วน) โดยจัดสรรให้แก่ผู้ได้รับเงินอุดหนุน จำนวน ๔ ทุน ในอัตราทุนละไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

ข้อ ๔ หลักเกณฑ์การพิจารณาโครงการวิจัยที่เสนอขอรับเงินอุดหนุน

๔.๑ เป็นโครงการวิจัยเดี่ยวหรือสหสาขาที่มุ่งแก้ปัญหาสาธารณสุข หรือสร้างองค์ความรู้ใหม่ทางด้านสาธารณสุข หรือเป็นโครงการวิจัยที่สนองความต้องการเร่งด่วนของคณะ

๔.๒ เป็นโครงการวิจัยที่มีแผนการดำเนินการวิจัยที่สามารถแสดงหลักการเหตุผล วัตถุประสงค์ วิธีการศึกษา ขั้นตอนการดำเนินการวิจัย และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับได้อย่างถูกต้องตามหลัก วิชาการที่เหมาะสมและสอดคล้องกับปัญหาการวิจัยอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๔.๓ เป็นโครงการวิจัยที่มีระยะเวลาดำเนินการไม่เกิน ๑ ปี

๔.๔ งบประมาณโครงการวิจัย ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) ต่อโครงการวิจัย

๔.๕ เป็นโครงการวิจัยที่มีการดำเนินโครงการในระหว่างที่ผู้เสนอขอรับเงินอุดหนุน ปฏิบัติงานในสังกัดคณะ

๔.๖ กรณีที่โครงการวิจัยได้ศึกษาทดลองในมนุษย์หรือเกี่ยวข้องกับมนุษย์ สัตว์ พันธุ์พืช หรือ ชีวนิรภัย ต้องได้รับหรืออยู่ในระหว่างการดำเนินการขอรับคำรับรองจากคณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัย ในมนุษย์ของคณะ หรือคณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมในด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๔.๗ เป็นโครงการวิจัยที่มีได้จัดทำขึ้นหรือเป็นส่วนหนึ่งส่วนใดของภาคนิพนธ์ วิทยานิพนธ์ หรือ ดุษฎีนิพนธ์ ของผู้เสนอขอรับเงินอุดหนุน และของนักศึกษา

๔.๘ ไม่เป็นโครงการวิจัยที่อยู่ในระหว่างการรับเงินทุนอุดหนุนจากแหล่งทุนอื่น

๔.๙ ไม่เป็นโครงการวิจัยฝึกอบรม ศึกษาดูงาน โครงการเข้าร่วมประชุมวิชาการ หรือโครงการ พัฒนาหลักสูตร

ข้อ ๕ คุณสมบัติของผู้เสนอขอรับเงินอุดหนุน ดังนี้

๕.๑ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ตำแหน่งอาจารย์ สังกัดคณะ ที่มีระยะเวลาการ ปฏิบัติงานนับตั้งแต่วันที่บรรจุแต่งตั้ง ถึงวันที่เสนอขอรับเงินอุดหนุน ไม่เกิน ๓ ปี ทั้งนี้ ในกรณีมีการโอนย้ายมา จากหน่วยงานอื่นในสังกัดของมหาวิทยาลัย ให้นำบรมระยะเวลาการปฏิบัติงานจากหน่วยงานเดิมเข้าด้วย

๕.๒ เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยปฏิบัติหน้าที่บริหารโครงการ ณ วันที่เสนอขอรับเงินอุดหนุน โดยหนึ่งปีงบประมาณก่อนปีที่เสนอขอรับเงินอุดหนุนต้องไม่ได้เป็นหัวหน้าโครงการวิจัย

๕.๓ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างการลาศึกษาต่อ หรือการลาไปปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ทาง วิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ

๕.๔ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติของการเป็นนักวิจัย ตามจรรยาบรรณนักวิจัยของสำนักงาน คณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ หรือตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

๕.๕ ไม่เป็นผู้ติดค้างการส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ที่ได้รับเงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินรายได้คณะ

ข้อ ๖ เอกสารและขั้นตอนการเสนอขอรับเงินอุดหนุน

๖.๑ เอกสารประกอบการเสนอขอรับเงินอุดหนุน

(๑) แบบฟอร์ม PHRF-๓.๐ จำนวน ๑ ชุด เสนอผ่านหัวหน้าภาควิชาต้นสังกัดของ ผู้เสนอขอรับเงินอุดหนุน

(๒) กรณีโครงการมีการใช้แบบสอบถาม แบบสัมภาษณ์ หรือแบบสังเกต ให้ส่งร่าง แบบดังกล่าวมาด้วย

## ๖.๒ ขั้นตอนการขอรับเงินอุดหนุน

(๑) ผู้เสนอขอรับเงินอุดหนุนยื่นแบบฟอร์มและเอกสารประกอบการขอรับเงินอุดหนุนต่องานวิจัยและบริการวิชาการได้ตลอดทั้งปี โดยยื่นโดยตรงต่องานวิจัยและบริการวิชาการ

(๒) งานวิจัยและบริการวิชาการ กลั่นกรองหลักเกณฑ์ของโครงการวิจัยและคุณสมบัติของผู้เสนอขอรับเงินอุดหนุนจากแบบฟอร์มและเอกสารประกอบการขอรับเงินอุดหนุน เสนอรองคมนตรีฝ่ายยุทธศาสตร์การวิจัยและพัฒนาเครือข่าย เพื่อให้รองคมนตรีฝ่ายยุทธศาสตร์การวิจัยและพัฒนาเครือข่ายเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๒ ท่าน เพื่อดำเนินการพิจารณาประเมินโครงการวิจัย แต่หากผลการพิจารณาโครงการวิจัยต้องแก้ไขปรับปรุง ให้งานวิจัยและบริการวิชาการ นำแจ้งต่อผู้เสนอขอรับเงินอุดหนุนเพื่อดำเนินการแก้ไข

(๓) เมื่อได้รับความเห็นชอบในผลประเมินโครงการวิจัยในเกณฑ์ “ผ่าน” แล้ว ให้รองคมนตรีฝ่ายยุทธศาสตร์การวิจัยและพัฒนาเครือข่าย นำเสนอคมนตรีเพื่ออนุมัติเงินอุดหนุนให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน และแจ้งผลการอนุมัติให้ผู้เสนอขอรับเงินอุดหนุนทราบภายใน ๑๕ วัน นับจากวันที่ได้รับอนุมัติจากคมนตรี

ทั้งนี้ คมนตรีเป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการยุติการวิจัย และการระงับการให้ทุน

### ข้อ ๗ ขั้นตอนการเบิกจ่ายเงินอุดหนุน

๗.๑ การเบิกจ่ายเงินอุดหนุน แบ่งได้เป็น ๒ งวด ดังต่อไปนี้

งวดที่ ๑ ร้อยละ ๗๐ เมื่อโครงการวิจัยได้รับอนุมัติ

งวดที่ ๒ ร้อยละ ๓๐ เมื่อโครงการวิจัยดำเนินการเสร็จสิ้นและได้ส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์ และผลงานตีพิมพ์ หลักฐานการตอบรับการตีพิมพ์จากวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติในฐานข้อมูล Scopus อย่างน้อย ๑ เรื่อง พร้อมทั้งรายงานการใช้จ่ายเงินและหลักฐานการใช้จ่ายเงิน

๗.๒ การเบิกจ่ายเงินต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์และตามหมวดรายจ่ายในงบประมาณของโครงการวิจัยและเป็นไปตามที่ระบุในโครงการและสัญญาเงินอุดหนุน

### ข้อ ๘ เงื่อนไขการได้รับเงินอุดหนุน

๘.๑ ผู้ได้รับเงินอุดหนุนจะต้องทำสัญญาเงินอุดหนุน ที่งานวิจัยและบริการวิชาการ ภายใน ๓๐ วัน หลังจากวันที่ได้รับแจ้งผลการพิจารณาอนุมัติเงินอุดหนุนจากคณะ

๘.๒ ผู้ได้รับเงินอุดหนุนจัดทำบันทึกขออนุมัติยืมเงินทราจจ่ายและสัญญายืมเงิน ที่งานการเงิน พัสดุและสินทรัพย์

๘.๓ กรณีโครงการวิจัยมีการเปลี่ยนแปลงระเบียบวิธีวิจัยในระหว่างดำเนินการวิจัย ผู้ได้รับเงินอุดหนุนต้องทำหนังสือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้คมนตรีพิจารณาอนุมัติ ผ่านรองคมนตรีฝ่ายยุทธศาสตร์การวิจัยและพัฒนาเครือข่าย

๘.๔ การขอขยายระยะเวลาดำเนินการวิจัยและการขอขยายระยะเวลาการใช้จ่ายเงิน จะขอขยายได้ไม่เกิน ๒ ครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๙๐ วัน โดยให้ผู้ได้รับเงินอุดหนุนส่งหนังสือขออนุมัติพร้อมด้วยรายงานความก้าวหน้าของโครงการวิจัย เสนอต่อคมนตรีเพื่อพิจารณาอนุมัติก่อนครบระยะเวลาที่กำหนด

๘.๕ กรณีที่ผู้ได้รับเงินอุดหนุน ไม่สามารถทำการวิจัยต่อไปได้ ให้ผู้ได้รับเงินอุดหนุนจะต้อง รายงานต่อคณบดี ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ทราบว่าไม่สามารถดำเนินการต่อไปได้ เพื่อพิจารณาสั่งการตาม ความเหมาะสม

๘.๖ ผู้ได้รับเงินอุดหนุนต้องส่งผลงานตีพิมพ์ พร้อมหลักฐานการตอบรับตีพิมพ์จากวารสาร ทางวิชาการระดับนานาชาติในฐานข้อมูล Scopus อย่างน้อย ๑ เรื่อง ภายใน ๖ เดือน นับตั้งแต่วันครบกำหนด ระยะเวลาโครงการวิจัย หรือเมื่อครบกำหนดเวลาที่ขอขยายเวลาการดำเนินโครงการวิจัย พร้อมทั้งรายงานการ ใช้จ่ายเงินและหลักฐานการใช้จ่ายเงิน

ทั้งนี้ การขอขยายระยะเวลาการส่งผลงานตีพิมพ์ จะขอขยายได้ไม่เกิน ๑ ครั้ง สูงสุดไม่เกิน ๖ เดือน โดยผู้ได้รับเงินอุดหนุนต้องส่งหนังสือขออนุมัติ พร้อมทั้งหลักฐานการตอบรับตีพิมพ์จากวารสารทางวิชาการระดับ นานาชาติในฐานข้อมูล Scopus อย่างน้อย ๑ เรื่อง เสนอต่อคณบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติก่อนครบระยะเวลาที่กำหนด ผลงานตีพิมพ์ต้องระบุข้อความเป็นกิตติกรรมประกาศเป็นภาษาอังกฤษว่า “This study was financially supported by Faculty of Public Health, Mahidol University, Thailand.”

#### ข้อ ๙ การยุติการให้เงินอุดหนุน

กรณีที่ผู้ได้รับเงินอุดหนุนละทิ้งโครงการวิจัย หรือไม่ปฏิบัติตามสัญญาเงินอุดหนุนข้อใดข้อหนึ่ง คณะโดยคณบดีจะมีหนังสือแจ้งให้ผู้ได้รับเงินอุดหนุนทราบโดยมีกำหนดระยะเวลาพอสมควร เพื่อให้ผู้ได้รับเงิน อุดหนุนปฏิบัติให้ถูกต้องตามสัญญา หากผู้ได้รับเงินอุดหนุนไม่ปฏิบัติตามภายในระยะเวลาที่กำหนด คณะมีสิทธิบอก เลิกสัญญาได้ทันที และผู้ได้รับเงินอุดหนุนต้องชดเชยคืนเงินอุดหนุนทั้งหมด หรือบางส่วน รวมทั้งดอกเบี้ย (ถ้ามี) ตามที่ คณบดีเห็นสมควร ภายใน ๙๐ วัน นับแต่วันที่ผู้ได้รับเงินอุดหนุนได้รับหนังสือแจ้งจากคณะ

ข้อ ๑๐ ททรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดขึ้นจากโครงการวิจัยที่ได้รับเงินอุดหนุนนี้ รวมทั้งผลประโยชน์ ซึ่งเกิดจาก การนำเอาผลการวิจัยไปใช้ ให้ดำเนินการตามที่มหาวิทยาลัยมหิดลกำหนด

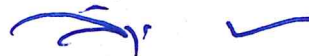
ข้อ ๑๑ การดำเนินการใดที่เกี่ยวกับโครงการวิจัยที่ได้มีการยื่นรับเงินอุดหนุน ที่อยู่ระหว่างดำเนินการ ตามประกาศคณะสาธารณสุขศาสตร์ เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยจากเงินรายได้คณะ สาธารณสุขศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ให้คงดำเนินการตามประกาศนั้นต่อไปจนกว่า จะดำเนินการแล้วเสร็จ

ข้อ ๑๒ การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนตามประกาศนี้ให้เบิกจากเงินรายได้คณะสาธารณสุขศาสตร์ ตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงบประมาณและการเงิน พ.ศ. ๒๕๕๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๓ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้คณบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยสั่งการ และ ถือเป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(รองศาสตราจารย์ ดร.สรารุช เทพานนท์)

คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์